



SURAT EDARAN
KETENTUAN DAN MEKANISME PELAKSANAAN COMPUTER BASED TEST (CBT)
PENERIMAAN MURID BARU (PMB) MADRASAH
DI LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH PROVINSI DKI JAKARTA
JALUR MADRASAH, REGULER DAN TAHAP AKHIR
TAHUN PELAJARAN 2026/2027
Nomor: 5306 /Kw.09.2/1/HM.01.1/06/2026

A. Ketentuan Pelaksanaan CBT

1. CBT dilaksanakan secara online di Madrasah Tujuan yang telah ditentukan oleh CMB;
2. CMB yang dapat mengikuti sebagai peserta CBT berdasarkan hasil seleksi Nilai Akhir, dimana Jumlah Peserta 4 (empat) kali dari jumlah kuota Jalur Madrasah, Reguler dan Tahap Akhir masing-masing Madrasah);
3. CBT dilaksanakan secara serentak di semua tempat pelaksanaan pada tanggal yang telah ditetapkan dengan durasi waktu 105 menit;
4. Stiap peserta CBT tidak diperkenankan membawa buku atau referensi, kamera, alat penyimpan data flashdisk, external hard disk, kalkulator dan lain-lain) ke dalam ruang CBT;
5. Setiap peserta wajib mengikuti CBT dan tidak diperkenankan mewakili kepada orang lain. Jika ada peserta yang mewakili kepada orang lain dengan alasan apapun, maka haknya sebagai peserta CBT dinyatakan gugur;
6. Panitia mempersiapkan sarana dan prasarana ruang peserta CBT;
7. Peserta menyiapkan perangkat (Handphone/Laptop) beserta kuota internet dan datang ke lokasi minimal 60 menit dan maksimal 30 menit sebelum jadwal pelaksanaan CBT;
8. Peserta yang terlambat hadir, tidak diberikan tambahan waktu;
9. Pelaksanaan CBT dipantau oleh Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi dan Kantor Kementerian Agama Kabupaten/Kota;
10. Ketidakhadiran dan/ atau pelanggaran terhadap ketentuan pelaksanaan CBT wajib dilaporkan dalam Berita Acara

B. Alur Pendaftaran Peserta CBT

1. CMB melakukan pendaftaran Jalur Madrasah, Reguler dan Tahap Akhir serta memilih Lokasi Tujuan Madrasah melalui laman <https://pmb-madrasahdki.com>;
2. CMB mencetak Tanda Bukti Pendaftaran Jalur Madrasah, Reguler dan Tahap Akhir;

3. CMB melihat hasil pengumuman peserta CBT di akun masing masing CMB;
4. CMB yang dinyatakan lolos sebagai peserta CBT dapat mengunduh Panduan pelaksanaan CBT pada situs portal PMB.

C. Teknik Pelaksanaan

Pelaksanaan CBT dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Waktu pelaksanaan sesuai jadwal yang sudah ditetapkan;
2. Dilaksanakan maksimal 2 (dua) sesi;
3. Setiap sesi jumlah peserta tiap ruang sesuai kondisi tempat lokasi CBT.

D. Pelaksanaan CBT

1. Peserta membawa bukti cetak Pendaftaran telah mendaftar secara online;
2. Panitia memeriksa bukti cetak Pendaftaran dengan peserta yang mengikuti CBT sebelum memasuki ruang CBT;
3. Peserta mengisi daftar hadir;
4. Peserta duduk pada tempat yang disediakan;
5. Panitia membacakan tata tertib pelaksanaan CBT;
6. Peserta meninggalkan ruang CBT setelah menyelesaikan soal CBT;
7. Peserta menaati tata tertib.

E. Penyelenggara CBT.

1. Panitia CBT Tingkat Provinsi bertugas:
 - a. Melaksanakan sosialisasi petunjuk teknis CBT kepada panitia CBT tingkat Madrasah.;
 - b. Mengkoordinasikan pelaksanaan CBT di Madrasah.
2. Panitia Tempat Penyelenggaraan CBT Tingkat Madrasah:
 - a. Mengusulkan panitia lokasi penyelenggaraan CBT Tingkat Madrasah melalui panitia tingkat Provinsi sejumlah minimal 3 (tiga) orang;
 - b. Menyiapkan ruang dan fasilitas pelaksanaan CBT;
 - c. Menyiapkan daftar hadir peserta CBT yang akan diberikan oleh panitia CBT Tingkat Provinsi;
 - d. Menyiapkan pengawas ruang CBT;
 - e. Menyusun dan menyampaikan berita acara pelaksanaan CBT;
 - f. Melakukan dokumentasi pelaksanaan CBT berupa foto (Persiapan dan Pelaksanaan).

F. Sasaran dan Komposisi Soal CBT

1. Sasaran adalah CMB Jalur Madrasah, Reguler dan Tahap Akhir yang akan mengikuti CBT.
2. Komposisi Soal CBT terdiri dari:
 - a. Test Potensi Belajar dengan jumlah soal sebanyak 50 Soal dengan durasi 45 menit;
 - b. Test Potensi Akademik dengan jumlah soal sebanyak 60 Soal dengan durasi 60 menit;
 - c. Total keseluruhan 110 Soal dengan durasi maksimal 105 Menit.

G. Tata Tertib Peserta

1. Kewajiban

- a. Mengenakan seragam sekolah asal dan berperilaku sopan selama mengikuti CBT;
- b. Peserta hanya diperkenankan membawa bukti cetak pendaftaran, perangkat yang akan digunakan dan alat tulis berupa pensil atau bolpoin serta kertas kosong;
- c. Meletakkan semua barang bawaan di tempat penitipan barang di tempat CBT kecuali perlengkapan yang disebut pada butir b;
- d. Mengisi dan menandatangani daftar hadir;
- e. Peserta yang telah selesai ujian dapat meninggalkan ruangan setelah Logout.

2. Larangan

- a. Mengikuti CBT diluar lokasi yang sudah ditentukan;
- b. Menggunakan dua perangkat dalam waktu bersamaan;
- c. Keluar ruang CBT selama CBT berlangsung kecuali untuk kepentingan mendesak dan atas izin pengawas ruang CBT;
- d. Bekerjasama menyelesaikan CBT;
- e. Mengerjakan soal CBT di luar sesi/jam yang telah ditentukan;
- f. Menyalin, memfoto dan menyebarluaskan naskah CBT;
- g. Makan dan minum selama ujian berlangsung;
- h. Berbuat gaduh di ruang CBT;
- i. Menyuruh orang lain untuk mengerjakan CBT.

3. Sanksi

- a. Peserta yang melanggar tata tertib diberi peringatan oleh pengawas ruang. Apabila peserta telah diberi peringatan sebanyak 3 (tiga) kali dan tidak mengindahkan peringatan tersebut, maka pengawas ruang mencatat dan mengusulkan peserta tersebut untuk dinyatakan gagal mengikuti CBT dan dituangkan dalam berita acara.
- b. Semua bentuk kecurangan dan pelanggaran terhadap tata tertib CBT diberikan sanksi sesuai hukum yang berlaku.
- c. Peserta yang tidak dapat menunjukkan bukti cetak pendaftaran tidak diperkenankan mengikuti CBT.
- d. Peserta yang tidak dapat mengikuti CBT pada jadwal yang telah ditentukan dinyatakan gugur dan tidak ada CBT susulan.

H. Uji Coba dan Waktu Pelaksanaan CBT

1. Uji coba aplikasi CBT dilakukan secara daring oleh Peserta CBT sebagai berikut :
 - a. Jalur Madrasah, pada hari Selasa, 16 Juni 2026 sesuai dengan pembagian sesi yang tertera pada Kartu Ujian;
 - b. Jalur Reguler, pada hari Sabtu, 27 Juni 2026 sesuai dengan pembagian sesi yang tertera pada Kartu Ujian;
 - c. Jalur Tahap Akhir tidak disediakan waktu untuk uji coba
2. Jadwal Pelaksanaan Jalur Madrasah, regular dan tahap Akhir sebagai berikut:

JALUR MADRASAH		
Pendaftaran	12 - 13 Juni	Pukul 00.00 WIB Tgl. 12 Juni s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 13 Juni
Pengumuman Peserta CBT	15 Juni	Pukul 12.00 WIB
Pelaksanaan CBT	17 Juni	Pukul 08.00 - 16.00 WIB
Pengumuman Hasil CBT	19 Juni	Pukul 12.00 WIB
Lapor Diri <i>Online</i>	19 - 20 Juni	Pukul 13.00 WIB Tgl. 19 Juni s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 20 Juni
Pemberkasan Manual	22 Juni	Pukul 08.00 - 15.00 WIB

JALUR REGULER		
Pendaftaran	23 - 24 Juni	Pukul 13.00 WIB Tgl. 23 Juni s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 24 Juni
Pengumuman Peserta CBT	26 Juni	Pukul 12.00 WIB
Pelaksanaan CBT	29 Juni	Pukul 08.00 - 16.00 WIB
Pengumuman Hasil CBT	1 Juli	Pukul 12.00 WIB
Lapor Diri <i>Online</i>	1 - 2 Juli	Pukul 13.00 WIB Tgl. 1 Juli s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 2 Juli
Pemberkasan Manual	2 - 3 Juli	Pukul 08.00 WIB Tgl. 2 Juli s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 3 Juli

JALUR TAHAP AKHIR		
Pendaftaran	4 - 5 Juli	Pukul 00.00 WIB Tgl. 4 Juli s.d Pukul 15.00 WIB Tgl. 5 Juli
Pengumuman Peserta CBT	6 Juli	Pukul 12.00 WIB
Pelaksanaan CBT	7 Juli	Pukul 08.00 - 15.00 WIB
Pengumuman Hasil CBT	9 Juli	Pukul 12.00 WIB
Lapor Diri <i>Online</i>	9-10 Juli	Pukul 13.00 WIB Tgl. 9 Juli s.d Pukul 12.00 WIB Tgl. 10 Juli
Pemberkasan Manual	10 Juli	Pukul 13.00 - 16.00 WIB

I. Tempat CBT

Tempat CBT adalah tempat lokasi madrasah tujuan pilihan CMB.

J. Pembiayaan

Pembiayaan operasional pelaksanaan CBT dibebankan kepada masing- masing Madrasah.

K. Pelaporan

Laporan pelaksanaan CBT madrasah di buat dan di arsipkan oleh masing-masing Madrasah dan dilaporkan kepada Panitia CBT Tingkat Provinsi.

Jakarta, 15 Juni 2026

A.n. Kepala Kantor Wilayah

Kepala Bidang Pendidikan Madrasah



Viola Cempaka A